



## Médias

# Choisir et mettre en place votre DMAM

Le Digital Media Asset Management pour conserver, documenter, valoriser, publier vos contenus

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

La formation Choisir et mettre en place votre DMAM permet de: Comprendre les différents outils de Media Asset Management à travers une analyse de systèmes en exploitation dans des entreprises. Définir les solutions et une politique de gestion de contenus qui répondent à vos besoins. S'approprier les bases de la gestion de projet de DMAM, rédiger un cahier des charges.

## Publics concernés

Professionnels devant mettre en place un système de DMAM : documentalistes, chefs de projet en gestion de contenus, media manager, archiviste.

## Pré-requis

Aucun.

## Points forts

Un comparatif d'outils de gestion de contenus représentatifs.  
Une grille d'analyse pour définir l'outil dont vous avez besoin.  
La formation offre un retour d'expérience concret et des études de cas.

## FORMATEURS

Chefs de projet de Digital Media Asset Management (profil technique et documentaire).

## CONTENU

Explorer les fonctions et les fonctionnalités d'un système de gestion de contenus médias (Photos, vidéos, films, documents sonores...)

- De l'ingest à la publication en passant par la documentation, la conservation, la valorisation, la gestion des droits...
- Les leviers et fonctionnalités innovantes pour valoriser les fonds.
- Exemple et analyse d'exploitations concrètes au sein d'entreprises représentatives.
- Identifier les outils en fonction des besoins des organisations à l'aide de grilles d'analyse.

Identifier toutes les étapes de la mise en place d'un DMAM

- Organiser la gestion des contenus de la production à la publication (vidéos, films, photographies, sons).
- S'approprier les bonnes pratiques pour monter les workflows en mode projet.

Connaître les différents outils d'Asset Management à travers une analyse de systèmes représentatifs.

- Grilles de solutions (avantages / limites)
- Présentation des architectures techniques.
- Présentation des dispositifs de stockage et d'archivage.

Conduite de projet

- Définir ses besoins.
- Définir une politique de gestion des contenus média.
- Rédiger un cahier des charges.
- Communiquer avec les différents acteurs du projet: DSI, services techniques, prestataires, métiers du MAM (traitement documentaire, publication, droits...).

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposé, analyse d'exemples. Retour d'expérience.

**MATÉRIELS UTILISÉS**

Salle multimédia.

**POUR PROLONGER CETTE FORMATION**

Droit de l'internet et des usages numériques (C01361)

---

**Site web :** [campus.ina.fr](http://campus.ina.fr)

Réf: C01503

**Catégorie**

Fondamentaux

**Votre conseiller de formation**

Dominique Charlier 01 49 83 24 07 [dcharlier@ina.fr](mailto:dcharlier@ina.fr)

**Durée**

2 jours (14 heures)

**Prix**

1400 €

**SESSIONS**

Du 2 déc. 2024 au 3 déc. 2024 à INA / ISSY-LES-MOULINEAUX ( 21-23 RUE CAMILLE DESMOULINS ISSY-LES-MOULINEAUX ) : 1400 €

---

**Mes notes :**

-----

-----

-----

-----