



## Médias

# Choisir et mettre en place votre DMAM

Le Digital Media Asset Management pour conserver, documenter, valoriser, publier vos contenus

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

La formation Choisir et mettre en place votre DMAM permet de: Comprendre les différents outils de Media Asset Management à travers une analyse de systèmes en exploitation dans des entreprises. Définir les solutions et une politique de gestion de contenus qui répondent à vos besoins. S'approprier les bases de la gestion de projet de DMAM, rédiger un cahier des charges.

## Publics concernés

Professionnels devant mettre en place un système de DMAM : documentalistes, chefs de projet en gestion de contenus, media manager, archiviste.

## Pré-requis

Aucun.

## Points forts

- Un comparatif d'outils de gestion de contenus représentatifs.
- Une grille d'analyse pour définir l'outil dont vous avez besoin.
- La formation offre un retour d'expérience concret et des études de cas.

## FORMATEURS

Chefs de projet de Digital Media Asset Management (profil technique et documentaire).

## CONTENU

Explorer les fonctions et les fonctionnalités d'un système de gestion de contenus médias (Photos, vidéos, films, documents sonores...)

- De l'ingest à la publication en passant par la documentation, la conservation, la valorisation, la gestion des droits...
- Les leviers et fonctionnalités innovantes pour valoriser les fonds.
- Exemple et analyse d'exploitations concrètes au sein d'entreprises représentatives.
- Identifier les outils en fonction des besoins des organisations à l'aide de grilles d'analyse.

Identifier toutes les étapes de la mise en place d'un DMAM

- Organiser la gestion des contenus de la production à la publication (vidéos, films, photographies, sons).
- S'approprier les bonnes pratiques pour monter les workflows en mode projet.

Connaître les différents outils d'Asset Management à travers une analyse de systèmes représentatifs.

- Grilles de solutions (avantages / limites)
- Présentation des architectures techniques.
- Présentation des dispositifs de stockage et d'archivage.

Conduite de projet

- Définir ses besoins.
- Définir une politique de gestion des contenus média.
- Rédiger un cahier des charges.
- Communiquer avec les différents acteurs du projet: DSI, services techniques, prestataires, métiers du MAM (traitement documentaire, publication, droits...).

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposé, analyse d'exemples. Retour d'expérience.

## MATÉRIELS UTILISÉS

Salle multimédia.

## POUR PROLONGER CETTE FORMATION

Droit de l'internet et des usages numériques (C01361)

---

**Site web :** [campus.ina.fr](http://campus.ina.fr)

Réf: C01503

### **Catégorie**

Fondamentaux

### **Votre conseiller de formation**

Dominique Charlier 01 49 83 24 07 [dcharlier@ina.fr](mailto:dcharlier@ina.fr)

### **Durée**

2 jours (14 heures)

### **Prix**

1400 €

### **SESSIONS**

Du 2 déc. 2024 au 3 déc. 2024 à INA / ISSY-LES-MOULINEAUX ( 21-23 RUE CAMILLE DESMOULINS ISSY-LES-MOULINEAUX ) : 1400 €

---

### **Mes notes :**

-----

-----

-----

-----