



## Production, écriture et réalisation

# Media manager et gestion du workflow d'un documentaire

Savoir manager les contenus physiques ou dématérialisés au sein d'une structure de production - le MAM, Media Asset Management.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

La formation Media manager et gestion du workflow d'un documentaire permet de : Maîtriser et sécuriser la gestion des fichiers de contenus numériques d'une production documentaire, du tournage à la livraison de son PAD. Définir les principes de gestion de stockage des différents fichiers.

## Publics concernés

Directeurs de productions, chargés de production, assistants de production, régisseurs, techniciens, responsables de post-production.

## Pré-requis

Avoir une connaissance de base en audio et vidéo numérique.

## Points forts

- Les bases du numérique étudiées et analysées dans un workflow de production de documentaire.
- L'analyse des procédures et processus techniques.
- Les principes d'indexation et de stockage des fichiers numériques.

## FORMATEURS

Responsable technique.

## CONTENU

Analyse d'un workflow type permettant de comprendre les hypothèses et les enchaînements techniques de la production d'un documentaire : tournage, postproduction, fabrication du PAD et stockage.

Rappel des fondamentaux :

- le fichier vidéo (codec, fréquence, débit...),
- la gestion des cartes mémoires suivant le type de caméra et de capteur.

La mise en place d'un MAM, Media Asset Management, pour la gestion des media numérisés et des métadonnées.

Le tournage en fichiers numériques : l'étiquetage et identification des fichiers, la suppression d'informations, le classement, la sécurisation, le rangement.

Le stockage des rushes avant la post-production :

- les processus, les risques,
- le stockage des disques durs grand public,
- l'ingest et le dérushage,
- l'organisation des chutiers.

les étapes de la post-production et leur fluidité (montage, étalonnage, mixage, habillage) :

- les apports de sources additionnelles, la compatibilité des codecs, les fréquences,
- la gestion des versions intermédiaires.

La masterisation :

- premier aboutissement du workflow,
- l'archivage et les déclinaisons en vue d'autres exploitations,
- indexation et stockage.

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Exposés illustrés de visuels de présentation de process de travail et de dispositifs techniques.
- Analyse d'un workflow type.

## MATÉRIELS UTILISÉS

- Salle de cours.

## POUR PROLONGER CETTE FORMATION

Directeur (trice) de postproduction en télévision (C01282)

---

**Site web :** [campus.ina.fr](http://campus.ina.fr)

Réf: C01439

### Catégorie

Fondamentaux

### Votre conseiller de formation

ANITA TAMBONE 01 49 83 20 64 [atambone@ina.fr](mailto:atambone@ina.fr)

### Durée

Nous consulter

### Prix

[Nous consulter](#)

---

### Mes notes :

-----

-----

-----

-----