



## Production, écriture et réalisation

# Gérer une production à base d'archives audiovisuelles

Contraintes techniques, juridiques et financières

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

La formation Gérer une production à base d'archives audiovisuelles permet de : Identifier et définir les contraintes spécifiques liées aux utilisations d'archives audiovisuelles, en production de programmes. Appréhender leurs conditions d'exploitation aux plans technique, juridique et financier.

## Publics concernés

Personnels des sociétés de production (producteurs, directeurs de production, gestionnaires de production...), des chaînes de télévision (administrateurs, chargés de production...) et tout autre utilisateur d'archives audiovisuelles.

## Pré-requis

Aucun.

## Points forts

Mise en évidence des spécificités du traitement des archives en production?: techniques, juridiques et financières.

## FORMATEURS

Rechercheur, documentaliste audiovisuel. Juriste, responsable technique.

## CONTENU

- Les caractéristiques d'une archive audiovisuelle à prendre en compte en production audiovisuelle?: son support, son contenu et ses droits afférents.
- Le circuit de l'acquisition d'archives?: de la demande d'archives à son exploitation en production.
  - La gestion des supports?:
    - les questions techniques?: la restauration des images et des sons, les problématiques de conversion de formats, la gestion des codecs, le format de livraison...,
    - les conditions de vente.
  - La gestion des droits?:
    - la cartographie juridique d'une archive?: auteurs, artistes, droits musicaux, droits des œuvres insérées, œuvres littéraires...,
    - la gestion des risques juridiques sur l'utilisation d'une archive?: œuvres orphelines, assurances erreurs et omissions, recherches raisonnables, analyse économique du droit...,
    - le processus d'acquisition de droits?: analyse des contrats de cession, les garanties apportées par le vendeur, les stratégies de gestion des coûts....
  - Les aspects financiers?:
    - le coût des archives?: le devis du matériel (frais techniques), les frais de recherche documentaire et le coût des droits,
    - panorama par société de fonds d'archives (Ina, Gaumont...) et par type d'archives (actualités, divertissements, documentaires, fictions...),
    - les marges de négociation?: la négociation des garanties,
    - les modalités de financement et d'investissement?: le cas des apports en coproduction et de retour sur investissement selon les couloirs d'exploitation du programme produit.

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Chaque thème fera l'objet d'un exposé apportant les éléments de compréhension et d'analyse, illustré à partir d'exemples concrets d'utilisation d'archives.

## MATÉRIELS UTILISÉS

- Salle de cours.

## POUR PROLONGER CETTE FORMATION

---

**Site web :** [campus.ina.fr](http://campus.ina.fr)

Réf: C00773

### Catégorie

Perfectionnement / Spécialisation

### Votre conseiller de formation

ANITA TAMBONE 01 49 83 20 64 [atambone@ina.fr](mailto:atambone@ina.fr)

### Durée

Nous consulter

### Prix

[Nous consulter](#)

---

### Mes notes :

-----

-----

-----

-----